



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO «LEVICO TERME»

Via della Pace 5 - 38056 LEVICO TERME (TN), C.F. 81002890226 Tel. 0461/706146

Fax 0461/706099

*segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it ic.levicotermes@pec.provincia.tn.it**http://www.iclevico.eu*

Prot. n. 2466/7-1-2018-1

Levico Terme, 16 aprile 2019

**Oggetto: Avviso selezione interna**– Programma Operativo Nazionale “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 - 2020. Asse I Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

**Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FESPON-TR-2017-1**  
**CUP J45B17000320007**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006;  
**VISTO** l'Allegato XII del Reg. UE n. 1303/2013 “Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito dai fondi”;

**VISTO** il Capo II- artt.3- 5) del Regolamento d'esecuzione n.821/2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE);

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'Avviso MIUR AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

**VISTA** la deliberazione del Collegio dei Docenti n. 22 del 21/04/2017 relativa all'adesione all'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 17 del 27/04/2017, relativa all'adesione all'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017;

**VISTA** la nota autorizzativa del MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U) prot. n. 38439.29-12-2017 la quale costituisce formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa del Progetto codice10.2.2A-FSEPON-TR-2017-1;

**VISTA** la lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/210 del 10/01/2018;

**VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020;

**VISTA** la delibera n. 39 del Consiglio dell'Istituzione, del 06/02/2018, di assunzione a Bilancio del Progetto- codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-TR-2017-1, per un importo di € 44.856,00;

**VISTA** la deliberazione del Collegio dei docenti n. 23 del 27.02.18 inerenti i criteri per la selezione del personale esperto;

**VISTO** il Regolamento incarichi esperti interni ed esterni per progetti PON-FSE approvato dal Consiglio dell'istituzione con deliberazione n. 45 del 27 marzo 2018;

VISTA la necessità di reperire tra il personale interno idonee professionalità per svolgere la funzione di COLLABORATORE SCOLASTICO nella gestione delle attività previste dal PON "Una chiave per il mio futuro";

RILEVATO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio;

indice il seguente

## AVVISO PUBBLICO

interno per la costituzione di un elenco collaboratore scolastico in servizio presso l'istituzione scolastica IC LEVICO TERME, per la gestione dei moduli del progetto "Una chiave per il mio futuro".

Il presente avviso è rivolto alle seguenti figure:

collaboratore scolastico in servizio, a tempo indeterminato, presso l'Istituto Comprensivo Levico Terme.

### SINTESI DEL PROGETTO

Il progetto denominato "Una chiave per il mio futuro" intende potenziare le competenze di base degli studenti nelle lingue straniere in una prospettiva trasversale e utilizzando modalità didattiche attive ed innovative, facendo lavorare gli alunni in modo cooperativo e di scoperta. Il progetto risponde coerentemente all'esigenza di garantire il successo formativo di tutti gli alunni dando la possibilità ai partecipanti di apprendere al meglio, dalla propria esperienza, nel rispetto dei propri tempi e delle proprie potenzialità. Si prefigge di far acquisire la consapevolezza dei processi conoscitivi e operativi al fine di controllarli, sceglierli e migliorarli, avendo a disposizione una gamma di strumenti e strategie, digitali e non, atte a raggiungere di volta in volta diversi obiettivi. I moduli corsuali previsti sono riportati nella sottostante tabella.

### Calendario delle attività

	Modulo	Giugno 2019	Luglio 2019
Scuola primaria	Ich will meine welt entdecken!	Settimana dal 17 al 21	
	I want to know my word	Settimana dal 24 al 28	
Scuola secondaria di primo grado	Ich will meine welt entdecken!		Settimana dall'1 al 5
	I want to know my word		Settimana dall'8 al 12

### CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che

- possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria);
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto.

### 3. Descrizione dei profili, obblighi relativi all'incarico, motivi di risoluzione del contratto

#### Collaboratore scolastico

##### Compiti

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario extrascolastico nei giorni di svolgimento dei moduli previsti dal Progetto;

- curare la pulizia dei locali;
- procedere alla fotocopiatura e alla rilegatura atti;
- seguire le indicazioni e collaborare con i docenti.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- la soppressione delle azioni formative per assenza del numero minimo di alunni previsto.

#### 4. Incarichi e Compensi

La domanda di disponibilità all'effettuazione dell'incarico dovrà essere prodotta utilizzando il modello allegato.

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente scolastico dell'IC Levico Terme e consegnata a mano presso la segreteria o inviata tramite posta elettronica all'indirizzo [segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it), **entro il 24 aprile 2019 (entro le ore 17.00)**.

La retribuzione è quella prevista dalla tariffe vigenti e dal piano finanziario approvato nel Progetto.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche, e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

#### 5. Valutazione della Candidatura

Una Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel modello di candidatura. La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente le esperienze professionali già effettuate e i titoli acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso.

L'esito provvisorio della selezione, con decreto della Dirigente Scolastica sarà pubblicato all'Albo/sito web della scuola. La graduatoria diverrà definitiva il settimo giorno dalla data di pubblicazione della stessa sull'Albo/sito web della scuola. Trascorsi i sette giorni senza ci siano stati reclami, sarà data comunicazione al candidato vincitore per la stipula del contratto.

#### 6. Responsabile Unico del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della l. 241/09 e del Dlgs 50/2016 RUP del presente Avviso di selezione è il RAS dell'Istituto.

#### 7. Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Daniela Fruet.

RPD dott. ssa Federica Ziglio, Studio associato Ziglio & Ziglio.

#### 8. Responsabile per la Trasparenza

Il FAS dell'Istituto.



La Dirigente scolastica  
Prof. ssa Daniela Fruet

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'D. Fruet', written over a horizontal line.