



Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo Scuola Primaria di Calceranica
Scuola Primaria di Tenna

ID 233740773 /2.4
N. 02 Reg. gen.

Levico Terme, 07.01.2022

DETERMINAZIONE N. 02 DI DATA 07.01.2022

Adozione di Programma di spesa "MANUTENZIONI e altre spese" su MISSIONE 1 PROGRAMMA 8 MACROAGGREGATO Acquisto di beni e servizi e suddiviso in 3 categorie distribuite secondo i seguenti capitoli: 1) Incarichi consulenze (Euro 500,00 F.O.- CAPITOLO 103010); 3) Oneri Cassa (Euro 600,00 - di cui Euro 200,00 interessi attivi e Euro 400,00 F.O. - CAPITOLO 103020); 3) Manutenzione ordinaria (Euro 6.000,00 F.O.- CAPITOLO 108010); - IMPORTO PDS di Euro 7.100,00

Risorse: Fondo Ordinario-Interessi attivi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg.);
Vista la legge Provinciale del 14 settembre 1979, n. 7 e.s.m.i. (Norme in materia di Bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;
Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
Visto il verbale di verifica del Revisore dei conti n 7 della verifica effettuata in data 22 dicembre 2021;
Visto il Bilancio di Previsione 2022-2024 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 23 dicembre 2021 con deliberazione n 17, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. 21541-2/5.1 di data 29 dicembre 2021 ai fini dell'approvazione della Giunta Provinciale;
Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n 66 del 28 dicembre 2021;
Vista la necessità di impegnare delle somme per spese di manutenzione ordinaria (€ 6.000,00), consistenti in assistenza manutentiva compresi acquisto lampade videoproiettore e altri pezzi sostitutivi di macchine ufficio, stampanti...etc., contratto costo copie incarichi professionali a studi tra cui consulenze fiscali ed economiche, commercialista (€ 500,00 F.O.) e infine oneri relativi alla cassa nell'esercizio finanziario 2022 tra cui spese bolli, spese contratto servizio finanziario (€ 600,00 di cui risorse: interessi Euro 300,00 provenienti dal cap. E 333100);

Accertate le disponibilità delle somme da impegnare dei capitoli in oggetto,

DETERMINA

1. l'adozione del Programma di spesa "MANUTENZIONI e altre spese" per l'importo di Euro 7.100,00, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, suddiviso nelle seguenti categorie:

Pds "MANUTENZIONI E ALTRE SPESE" € 7.100,00				
CATEGORIE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO	CASSA
1)	"INCARICHI CONSULENZE"	€ 500,00	103010	€ 500,00
2)	"ONERI CASSA"	€ 600,00	103020	€ 300,00
3)	"MANUTENZIONE ORDINARIA"	€ 6.000,00	108010	€ 4.000,00
	Tot.	€ 7.100,00		€ 4.800,00

2. di autorizzare le categorie su indicate a carico dei capitoli 103010,103020,108010 con validità fino a 31.12.2022;
3. di escludere variazioni compensative tra categorie.
4. Di impegnare le somme per le spese relative alle categorie con successive stipulazioni di contratti o acquisti forniture o pagamento oneri sulla base di atti gestionali e secondo le esigenze dell'Istituto.

La cassa è presente come da prospetto suindicato secondo le diverse categorie, la stessa può essere spostata a bisogno secondo le modalità regolamentate da direttive provinciali. In tale Programma di spesa la Cassa prevista ad inizio anno ammonta ad Euro 4.800,00.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ezio Montibeller

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESP. AMM.VO SCOL.
Barbara Oliviero