



Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo Scuola Primaria di Calceranica  
Scuola Primaria di Tenna

ID 170428885 /2.4  
N. 07 Reg. gen.

Levico Terme, 10.03.2021

### DETERMINAZIONE N. 14 DI DATA 10.03.2021

Adozione di impegno di spesa per il conferimento del servizio di ritiro e rottamazione materiale e beni inventariali per Euro 537,79 + iva con individuazione della Ditta di riferimento "A.M.N.U." di Pergine Viale Industria, 4/L, 38057 Pergine Valsugana TN - Risorse: Fondo ordinario - capitolo 108010 ed eliminazione dei beni per rottamazione dal registro dell'inventario per un valore attuale di Euro 134,61.=

Risorse: Fondo ordinario.

Cap. 108010; es. 2021.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg.);

**Vista** la legge Provinciale del 14 settembre 1979, n. 7 e.s.m.i. (Norme in materia di Bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

**Visto** il verbale di verifica del Revisore n 4 della verifica effettuata in data 22 dicembre 2020;

**Visto** il Bilancio di Previsione 2021/23 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22 dicembre 2021 con deliberazione n 13, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. 9445 di data 23 dicembre 2020 ai fini dell'approvazione della Giunta Provinciale;

**Visto** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n 73 del 23 dicembre 2020;

**Vista** la direttiva in materia di smaltimento rifiuti 2008/98 CE, il testo unico sull'ambiente TUA, decr.leg. 152/2006, il T.U.L.P.testo unico delle leggi provinciali in materia di tutela dell'ambiente dagli inquinamenti approvato dal Presidente della Giunta Provinciale 26.01.87 n 1-41;

**Vista** la necessità di rottamare beni non più in uso secondo le norme in vigore, tra cui monitor, personal computer, televisori, telefoni, toner e altro materiale elettrico di cui si allega alla presente un elenco nonché di eliminarli dal patrimonio e conseguentemente dal relativo registro dell'inventario;

**Poiché** tra le Ditte specializzate in zona che offrono tale servizio, la Ditta A.m.n.u. di Pergine appare la più vicina ed economica per prezzo/qualità del servizio;

**Visto** il suo preventivo;

**Visto** che tra tutti i beni, il valore di alcuni non è stato interamente ammortizzato, per un totale di Euro 134,61:

1-TVD 25 COMBI 25PV808 PHILIPS n allegato 50000000020 n invent.40, valore Euro 0,01;

2-TVD 25 COMBI 25PV808 PHILIPS n allegato 50000000021 n invent.41, valore Euro 0,01;

3-TVD 25 COMBI 25PV808 PHILIPS n allegato 50000000022 n invent.42, valore Euro 0,01;

4-Proiettore DIA KINDERMANN 8021 n allegato 50000000049 n invent. 321, valore Euro 9,88;

5- LG VI90 DVD COMBI n allegato 50000000237 n invent.1271, valore Euro 39,94;

6-LETTORE DVD AB00B dvd+vcr n allegato 50000000174 n invent.1033, valore Euro 69,80;

7-DVD PLAYER TOSHIBA n allegato 50000000192 n invent.1163, valore Euro 14,96.

Accertata la disponibilità della somma da impegnare sul capitolo 108010, all'interno del programma di spesa 4024264 cat. 003

#### DETERMINA

1. Di autorizzare lo smaltimento del materiale elettrico/informatico non più in uso e attualmente giacente presso la sede di Via della Pace n 5, 38056 Levico Terme, quali toner, monitor, personal computer, vecchi televisori e altro materiale.
2. di autorizzare l'impegno di spesa di Euro 537,79 + iva a carico del capitolo 108010 delle spese dell'esercizio 2021, per il servizio di raccolta rifiuti da parte della Ditta A.M.N.U. di Pergine Viale Industria, 4/L, 38057 Pergine Valsugana TN la quale si impegna al ritiro del materiale presso il nostro istituto Comprensivo di Via della Pace n 5, Levico e al suo smaltimento per tipologia secondo le norme attualmente in vigore;
3. Di registrare lo scarico in inventario di tutto il materiale ed in particolare dei beni ad oggi non ancora completamente ammortizzati quali,

1- TVD 25 COMBI 25PV808 PHILIPS n allegato 50000000020 n invent.40, valore Euro 0,01;

2- TVD 25 COMBI 25PV808 PHILIPS n allegato 50000000021 n invent. 41, valore Euro 0,01;

3- TVD 25 COMBI 25PV808 PHILIPS n allegato 50000000022 n invent. 42, valore Euro 0,01;

4- Proiettore DIA KINDERMANN 8021 n allegato 50000000049 n invent. 321, valore Euro 9,88;

5- LG VI90 DVD COMBI n allegato 50000000237 n invent.1271, valore Euro 39,94;

6- LETTORE DVD AB00B dvd+vcr n allegato 50000000174 n invent.1033, valore Euro 69,80;

7- DVD PLAYER TOSHIBA n allegato 50000000192 n invent.1163, valore Euro 14,96.

Per un valore attuale totale di Euro 134,61, in modo che il totale dei beni inventariali al ad oggi conteggiato in Euro 104.438,78 scenda a Euro 104.304,17.

Si allega alla presente elenco beni da rottamare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ezio Monteleone

---

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL RESP. AMM. VO SCOL.  
Barbara Olivero