



ISTITUTO COMPRESIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SPG  
«LEVICO TERME»  
Via della Pace 5 - 38056 LEVICO TERME (TN)  
C.F. 81002890226 Tel. 0461/706146 Fax 0461/706099  
e-mail : segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it  
pec: ic.levicoterne@pec.provincia.tn.it  
<http://www.iclevico.eu>



ID 100601426 – 2.4  
N. 13 Reg. Gen.

Levico Terme, 28.01.2019

### DETERMINAZIONE N. 13 DI DATA 28.01.2019

OGGETTO: Impegni diretti per Convenzioni stipulate con le Società cooperative accreditate per l'assistenza agli alunni b.e.s. coperte da assegnazioni finanziarie della Provincia (quali Euro 59.280,00 per assistenza diretta periodo : gennaio-giugno 2019; Euro 28.981,89 assistenza facilitatori; Euro 4.788,00 per lettorato) ed integrazione del Fondo qualità per l'importo di Euro 7.696,00 per parte dell'assistenza diretta comprensiva di nuovo ulteriore contratto stipulato per ad alunno bes con la Società CS4 con sede in Pergine Valsugana p.i. 01211810229 per la Convenzione con affidamento diretto art. 21 della l.p. 23/90 12 ore settimanali per SP CALDONAZZO (Gennaio-Giugno 2019: 12 H /sett. Cig: Z2726E4D3B)  
Capitolo: 406030. Es. 2019

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Vista l'art. 74 della L.P. 7 agosto 2006 n. 5 che stabilisce che la Provincia e le Istituzioni scolastiche definiscono gli strumenti e i servizi destinati a garantire la piena partecipazione alle attività educative da parte degli studenti con bisogni educativi speciali;
- Visto il regolamento attuativo della legge sopra richiamata (D.P.P. 8 maggio 2008, n.17-124 leg.) che stabilisce che le istituzioni scolastiche predispongono i progetti educativi personalizzati in considerazione delle caratteristiche evolutive dello studente ed al fine di adeguare i curricoli; in questo contesto normativo è assegnato alle Istituzioni scolastiche un compito esclusivo di presidio e di presa in carico delle situazioni educative speciali da cui ne discende la necessità di articolare un regime di interventi e di servizi strettamente calibrati sui bisogni educativi di ciascun studente.  
In questo contesto la Provincia ha assunto il compito di garantire l'assegnazione delle risorse umane, ovvero finanziarie, secondo standard definiti, mentre alle Istituzioni scolastiche spetta, in

concreto, l'individuazione delle forme e delle misure di servizio adeguate in relazione ad ogni singolo caso;

- **Vista** la circolare del Dipartimento prot. N.4241/09-d321 di data 3 agosto 2009 che ha dettato le disposizioni organizzative che prevedono che per tutti i servizi a favore di studenti BES per i quali non venga fornito personale dall'amministrazione provinciale, alle Istituzioni scolastiche saranno assegnati in via sostitutiva, appositi budget finanziari per ciascuna tipologia di bisogno educativo - assistenza organizzativa (assistenti educatori in regime di convenzione);

In merito all'affidamento del servizio il Regolamento attuativo prevede un sistema di accreditamento dei soggetti erogatori dei servizi medesimi.

- **Visto** l'elenco dei soggetti accreditati che erogano i servizi a favore degli studenti con bisogni educativi speciali.
- **Ritenuto** che ricorrano i presupposti per l'affido diretto del servizio alla Associazione Cs4 con sede in Pergine Valsugana Via Dosseti n 8 p.i. 01211810229, relativamente agli interventi a favore di studenti portatori di handicap;
- **Visto** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art. 36 (Norma di rinvio);
- **Visto** l'art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;
- **Vista** la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
- **Considerato** che le spese relative verranno sostenute seguendo la procedura della trattativa diretta con il soggetto ai sensi dell'art. 21, con particolare riferimento al comma 4 e al comma 2 lettera h) della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;
- **Vista** la circolare n D335/2018/525719/26.7 del 14 settembre 2018 dell'Ufficio programmazione delle attività formative e politiche di inclusione e cittadinanza del Dipartimento della Conoscenza nostro prot. 5573 del 17 settembre 2018, sulle "assegnazioni per l'a.s. 2018/2019 – bisogni educativi speciali" con la quale venivano comunicate le risorse assegnate per l'assistenza al servizio di lettorato all'I.C. di Levico Terme";
- **Vista** la determinazione n 77 del 13 settembre 2018 del Dipartimento della Conoscenza sulle assegnazioni per interventi di facilitazione alla comunicazione a favore di alunni con disabilità sensoriale;

- **Vista** la determinazione del Dirigente del Dipartimento della Conoscenza n. 65 di data 20 agosto 2018 avente ad oggetto le assegnazioni finanziarie definitive alle istituzioni scolastiche e formative provinciali per assistenza educativa in convenzione a.s. 2018/19;
- Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’art. 56 e l’allegato 4/2;
- Visto il verbale del Revisore n 7 della verifica effettuata nei giorni 19 e 20 dicembre 2018;
- Visto il Bilancio di Previsione 2019/21 approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 20 dicembre 2019 con deliberazione n 67, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. 8644 di data 20 dicembre 2018 ai fini dell’approvazione della Giunta Provinciale;
- Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n 90 del 21 dicembre 2018;
- Vista la necessità di provvedere all’assistenza diretta di un alunno per il plesso di Caldonazzo;
- **Accertata** la disponibilità finanziaria sul capitolo 406030 del Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2019;
- **Viste** pertanto le assegnazioni bes per gennaio-giugno 2019:

Ass. diretta gennaio- giugno 2019	Lettorato gennaio- giugno 2019	Facilitazione gennaio- giugno 2019
€ 59.280,00	€ 4.788,00	€ 28.981,91

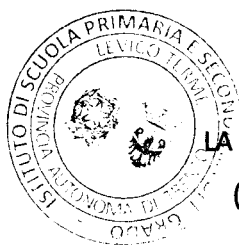
- Date le Convenzioni per assistenza bes necessarie a provvedere ai bisogni degli alunni con difficoltà bes tra cui la Convenzione con Cs4 per 12 ore settimanali per complessivi Euro 5.616,00:

Convenzioni  Ass. diretta gennaio- giugno 2019	Convenzioni  Lettorato gennaio- giugno 2019	Convenzioni  Facilitazione gennaio- giugno 2019

€ 19.760,00 Anffas	€ 4.788,00	€ 28.981,89
€ 41.600,00 Cs4	Abc Irifor	Abc Irifor
€ 5.616,00 Cs4		

#### DETERMINA

1. di affidare alla Associazione Cs4 con sede in Pergine Valsugana Via Dosseti n 8 p.i. 01211810229, – il servizio di assistenza diretta a favore di alunno in situazione di handicap certificato, nel periodo: gennaio- giugno 2019, nel rispetto delle condizioni e modalità contenute nella convenzione fra le parti ed in particolare per ore **12 settimanali** per un totale di massimo 216 ore ed un importo complessivo massimo di Euro 5.616,00;
2. di stabilire la decorrenza del servizio dal giorno 28 gennaio 2019 e fino alla conclusione delle lezioni dell'anno scolastico 2018/2019, dietro pagamento di un compenso orario di Euro **26,00** comprensivo di oneri fiscali, da corrispondere a Cs4 con sede in Pergine Valsugana Via Dosseti n 8 p.i. 01211810229,;
3. di autorizzare tutti gli impegni diretti di spesa relativi al periodo gennaio-giugno 2019 delle Convenzioni stipulate a settembre 2018 e autorizzare l'impegno diretto di € **5.616,00 (iva inclusa)** a carico del capitolo 406030 dell'esercizio finanziario 2019;
4. di autorizzare altresì il pagamento entro 30 giorni dal momento del loro arrivo di tutte le fatture elettroniche reputate regolari.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Prof.ssa Daniela Fruet)

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Levico Terme, 28/01/2019

IL Funz. Amm. Vo  
dott. ssa Barbara Oliviero