



ID 89160900 2.4
N. 58 Reg. gen.

Levico Terme, 06.09.2018

DETERMINAZIONE N. 57 DI DATA 06.09.2018

Impegno diretto di Euro 23.638,72 = (IVA inclusa) sul capitolo del conto capitale: (402350) per la acquisto tramite piattaforma ME.PAT di n.28 computer HP 200G3 – RAM 8 GB con licenze Microsoft con individuazione della Ditta di riferimento ACS DATA SYSTEMS Via Imstbühl 23-38122 Trento con aumento del Pds Hardware per Euro 48.461,47, mentre sul capitolo 402090 delle spese un impegno di spesa di Euro 21.04 (IVA inclusa) per ulteriore acquisto libro di testo per nove iscritti al plesso di Terrate Euro 55,80 (IVA inclusa) per acquisto 3 libri con aumento del Pds 4039525/004 dell'importo necessario a coprire la spesa (Ditta di riferimento Trento Marco di Trento via Volta 54-38123 di Trento).

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg.);

Vista la legge Provinciale del 14 settembre 1979, n. 7 e.s.m.i. (Norme in materia di Bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

Visto il verbale del Revisore n 4 di data 27 dicembre 2017;

Visto il Bilancio di Previsione 2018/20 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 28 dicembre 2017 con deliberazione n 33, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. 8131 di data 29 dicembre 2017 ai fini dell'approvazione della Giunta Provinciale;

Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n 61 del 29 dicembre 2017;

Vista la necessità di provvedere all'acquisto degli strumenti necessari per accedere al registro elettronico da parte dei docenti in ausilio al normale svolgimento dell'attività degli stessi (n 28 computer) e delle relative licenze;

Visto inoltre la necessità di acquistare ulteriori libri di testo per i nuovi iscritti;

Vagliate le offerte economicamente congrue alla tipologia di spesa anche con l'aiuto del tecnico informatico presente in Istituto, paragonato e confrontato il singolo costo di un bene, quale il computer e le relative licenze e la congruità del costo, nonché le caratteristiche e la funzionalità per il fine al quale è destinato tra le varie offerte presenti sulla piattaforma ME.PAT;

Accertato che il computer PC HP 200 G3 – RAM 8GB rispondeva alle esigenze per il quale era destinato, sia per le sue caratteristiche, sia per la durevolezza del bene;

Individuata l'offerta della Ditta ACS SYSTEM, Via Innsbruk 23-38121 Trento di Euro 630,00 (esclusa iva) + Euro 7,00 per Microsoft Windows Server 2016 +Euro 55,00 per Microsoft Office Standard 2016 rispondente ai requisiti richiesti;

Individuata la Ditta di cui sopra, nota per la professionalità e la disponibilità nonché l'attitudine ad eseguire la prestazione in modo repentino e regolare;

Poiché per l'appalto relativo all'acquisto dei libri di testo a.s. 2018/19 si è individuato, nonché aggiudicato la fornitura in oggetto alla Ditta Trenti Marco di Trento Via Volta 54,38123 di Trento, la quale sta già provvedendo in questi giorni a ultimare le consegne;

Visto l'importo esiguo dei libri da ordinare;

Dato lo sconto in percentuale riservato all'Istituto Scolastico;

Accertata la disponibilità dei relativi capitoli, in conto capitale 402350 e in parte corrente 402090;

DETERMINA

1. di autorizzare l'acquisto di n 28 computer HP 200 G3 RAM 8GB individuati nell'offerta ANG-7951 e ANG- 7997, presentata anche via mail all'Istituto dalla Ditta ACS SYSTEM, Via Innsbruk 23 – 38121 Trento + 28 licenze microsoft windows service + 28 licenze Microsoft Standard 2016 – accademic -OLP;
2. di impegnare la spesa sul capitolo in uscita dedicato alle spese in conto capitale "Hardware" 402350 dell'esercizio 2018;
3. di fissare la spesa di cui sopra in Euro 23.638,72, salvo aggiustamenti iva;
4. di autorizzare l'acquisto di sussidiari per un nuovi iscritti per un importo di Euro 77,20 (inclusa i.v.a.) sul capitolo 402090 delle spese dell'esercizio 2018 e aumentare il Programma di spesa 4019525 004 di tale importo;
5. di far provvedere all'inventario dei beni materiali dopo il collaudo degli stessi;
6. di autorizzare il pagamento in favore delle suindicate Ditte entro 30 giorni dall'arrivo della regolare fattura elettronica, previo collaudo del materiale consistente in computer e licenze;



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Daniela Fruet)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL FUNZ. AMM. VO SCOL.
Dott.ssa Barbara Oliviero