



Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo Scuola Primaria di Calceranica
 Scuola Primaria di Tenna

ID 75631256 /2.4
 N. 08 Reg. gen.

Levico Terme, 09.01.2018

DETERMINAZIONE N. 08 DI DATA 09.01.2018

Adozione Programma di spesa: "FONDO QUALITÀ" MISSIONE 4 PROGRAMMA 2
 Macroattività 6.9.0 "Acquisto di beni e servizi" suddiviso in quattro categorie: 1) Assistenza
 psicologica e mediazione linguistica - Euro 19.465,87 (Euro 19.273,87 FO + 192,00 FO) - capitolo
 402180; 2) noleggio impianti per progetti - Euro 1.500,00 capitolo 402060; 3) Libri materiale
 didattico - Euro 5.000,00 capitolo 402080; 4) Progetti didattici - Euro 50.000,00
 capitolo 402240 - Importo totale Euro 74.465,87

Risorse: Euro 74.273,87 Fondo Qualità; Euro 192,00 Fondo ordinario.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg.);
 Vista la legge Provinciale del 14 settembre 1979, n. 7 e.s.m.i. (Norme in materia di Bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

Visto il verbale del Revisore n 4 di data 27 dicembre 2017;

Visto il Bilancio di Previsione 2018/20 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 28 dicembre 2017 con deliberazione n 33, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. 8131 di data 29 dicembre 2017 ai fini dell'approvazione della Giunta Provinciale;

Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n 61 del 29 dicembre 2017;

Visto il Finanziamento per il Fondo Qualità per l'anno 2018 consistente in Euro 30.773,87 (come da nota del Servizio Istruzione e Formazione del secondo grado, università e ricerca prot. 668768/5 di data 23.11.17) e la parte di avanzo vincolato applicato con bilancio di previsione 2018, Euro 52.717,37 (di cui 50.000,00 per Progetti e 2.717,37 per assistenza b.e.s.) approvato con deliberazione sopra indicata;

Vista la necessità di impegnare delle somme per le spese di parte dei progetti realizzati per l'assistenza psicologica - capitolo 402180; noleggio impianti per progetti ad esempio noleggio teatro - capitolo 402060; libri e altro materiale per progetti - capitolo 402080, Progetti didattici capitolo 402240 - nell'esercizio finanziario 2018;

Poiché la restante parte del Fondo Qualità (Finanziamento+parte vincolata applicata) non impegnata col presente Programma di spesa in oggetto, coincidente con Euro 9.217,37 (di cui 1.500,00 sul capitolo 406020 dedicata all' acquisto di eventuale software alunni bes ed Euro 5.000,00 + 2.717,37 (Avanzo vincolato) sul capitolo 406030, per supportare eventuale ulteriore assistenza bes non necessitano di Programma di spesa, ma verranno di volta in volta impegnati co singole determinazioni;
 Accertate le disponibilità delle somme da impegnare dei capitoli in oggetto,

DETERMINA

1. di prenotare il Programma di spesa in oggetto per l'importo di Euro 74.465,87, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, suddiviso nelle seguenti categorie:

Pds "FONDO QUALITA', PRPGETTI, LINGUE € 74.273,87				
CATEGORIE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOL O	CASSA
1)	"ASSISTENZA PSICOLOGICA E MEDIAZIONE LINGUISTICA"	€ 19.465,87	402180	€ 16.692,00
2)	"NOLEGGI IMPIANTI PER ROGETTI"	€ 1.500,00	402160	€ 1.000,00
3)	"LIBRI, MATERIALE LABORATORI e/o PROGETTI"	€ 3.500,00	402080	€ 2.500,00
4)	"PROGETTI DIDATTICI"	€ 50.000,00	402240	€ 15.000,00

2. di autorizzare l'impegno di spesa a carico dei capitoli 402180,402160,402080,402240 con validità fino a 31.12.2018;
3. Di impegnare le somme per le spese relative alle categorie con successive stipulazioni di contratti o acquisti forniture o pagamento oneri sulla base di atti gestionali e secondo le esigenze dell'Istituto.

La cassa è suddivisa nel Programma di spesa in oggetto ad inizio anno come da prospetto suindicato secondo le diverse categorie, la stessa può essere spostata a bisogno secondo le modalità regolamentate da direttive provinciali.



DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Daniela Fruet)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL FUNZ. AMMIN. MO SCOL.
Dott.ssa Barbara Oliviero