



Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo Scuola Primaria di Calceranica
Scuola Primaria di Tenna

ID 75630471 /2.4
N. 04 Reg. gen.

Levico Terme, 09.01.2018

DETERMINAZIONE N. 04 DI DATA 09.01.2018

Adozione di Programma di spesa "CANCELLERIA, LIBRI E ALTRI BENI N.A.C." su MISSIONE 4 "PROGRAMMA 2 MACROAGGREGATO" Acquisto di beni suddiviso in sei categorie e nei capitoli: 1) Prodotto per ufficio - toner - Euro 4.350,00 - capitolo 402080; 2) Cancelleria - Euro 3.150,00 - capitolo 402080; 3) Materiale facile consumo - Euro 6.000,00 - capitolo 402080; 4) Libri di testo - Euro 4.000,00 - capitolo 402090; 5) Medicinali e primo soccorso - Euro 1.000,00; 6) Prodotti pulizie - Euro 2.500,00 - capitolo 402100 - Importo totale Euro 57.000,00.

Risorse: Fondo ordinario.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg.);

Vista la legge Provinciale del 14 settembre 1979, n. 7 e.s.m.i. (Norme in materia di Bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

Visto il verbale del Revisore n 4 di data 27 dicembre 2017;

Visto il Bilancio di Previsione 2018/20 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 28 dicembre 2017 con deliberazione n 33, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. 8131 di data 29 dicembre 2017 ai fini dell'approvazione della Giunta Provinciale;

Visto il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione del Dirigente n 61 del 29 dicembre 2017;

Vista la necessità di impegnare delle somme per l'acquisto di cancelleria e materiale facile consumo, toner, tastiere mouse- capitolo 402080; e spese per acquisto libri di testo - capitolo 402090; nonché spese per altri beni e prodotti sanitari, di cui materiali di primo soccorso e prodotti pulizie - capitolo 402100 - nell'esercizio finanziario 2018;

Accertate le disponibilità delle somme da impegnare dei capitoli in oggetto,

DETERMINA

1. di prenotare il Programma di spesa in oggetto per l'importo di Euro 57.000,00, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, suddiviso nelle seguenti categorie:

4018 525

Pds "CANCELLERIA, LIBRI E ALTRI BENI N.A.C." € 57.000,00				
CATEGORIE	DESCRIZIONE	IMPORTO	CAPITOLO	CASSA
1)	"ATTREZZERIA MINUTA, PICCOLI ARREDI, TONER, TASTIERE, MOUSE"	€ 4.350,00	402080	€ 3.500,00
2)	"CANCELLERIA"	€ 3.150,00	402080	€ 3.000,00
3)	"MATERIALE FAC.CONSUMO"	€ 6.000,00	402080	€ 5.000,00
4)	"LIBRI DI TESTO"	€ 40.000,00	402090	€ 1.000,00
5)	"MEDICINALI E PRIMO SOCCORSO"	€ 1.000,00	402100	€ 1.000,00
6)	"PRODOTTI PULIZIE"	€ 2.500,00	402100	€ 2.500,00

2. di autorizzare l'impegno di spesa a carico dei capitoli 402080,402090,402100 con validità fino a 31.12.2018;
3. di autorizzare variazioni compensative tra categorie appartenenti al medesimo capitolo di stanziamento e di cassa.
4. Di impegnare le somme per le spese relative alle categorie con successive stipulazioni di contratti o acquisti forniture o pagamento oneri sulla base di atti gestionali e secondo le esigenze dell'Istituto.

La cassa è suddivisa nel Programma di spesa in oggetto ad inizio anno come da prospetto suindicato secondo le diverse categorie, la stessa può essere spostata a bisogno secondo le modalità regolamentate da direttive provinciali.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Daniela Fruet)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.p. 7/1979.

IL FUNZ. AMM. ID. SCOL.
Dott.ssa Barbara Oliviero