



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SPG
«LEVICO TERME»
Via della Pace 5 - 38056 LEVICO TERME (TN)
C.F. 81002890226 Tel. 0461/706146 Fax 0461/706099
e-mail : segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it
pec: ic.levicoterme@pec.provincia.tn.it
<http://www.iclevico.eu>



Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo Scuola Primaria di
Calceranica Scuola Primaria di Tenna

Prot. 08 – 2014 ID 835576//2.4
N. 11 Reg. gen.

DETERMINAZIONE N. 08 DI DATA 04/01/2016

OGGETTO: PROGRAMMA DI SPESA (ART. 16 COMMA 1 D.P.G.P. n. 10-40/leg.22/5/91)

art. 32 L.P. 23 del 19/07/1990

DENOMINAZIONE PROGRAMMA: "VIAGGI DI ISTRUZIONE GENNAIO – DICEMBRE 2016"

AMMONTARE PROGRAMMA DI SPESA: € 78.126,20

CAPITOLO DI IMPUTAZIONE DELLA SPESA: 170/00

DURATA DEL PROGRAMMA DI SPESA 04.01.2016 – 31.12.2016

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la necessità di sostenere le spese relative ai viaggi di istruzione, visite guidate, per alunni della scuola primaria e scuola secondaria di primo grado programmati e deliberati nei vari Consigli di Classe nel corso dell'anno 2015 e autorizzati dal Dirigente scolastico;

CONSIDERATA la validità didattica di dette iniziative;

CONSIDERATO che di volta in volta gli insegnanti completeranno le pratiche con programmi dettagliati dei vari viaggi d'istruzione o visite guidate;

VISTO il regolamento sulle modalità dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art. 36 (Norme di rinvio);

VISTO l'art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;

VISTA la legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2016 e il Bilancio pluriennale 2016/2018 approvati dal Consiglio dell'Istituzione in data 21.12.2015 con delibera n. 26, l'allegato programma di gestione;

VISTO il documento tecnico di accompagnamento e di specificazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2015 adottato con determinazione n.100 del 22.12.2015;

CONSIDERATO che le spese relative ai **“VIAGGI DI ISTRUZIONE”** saranno effettuati in economia ai sensi dell’art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la determinazione n. 2 di data 17 gennaio 2014 del dirigente del Servizio Gestione Patrimoniale e Logistica con la quale è stato previsto, in conformità a quanto stabilito dell’art. 55 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, l’adeguamento degli importi previsti dalla medesima normativa provinciale rideterminandoli, in base ai dati I.S.T.A.T., da € 44.700,00 a € 46.000,00 al netto di oneri fiscali secondo quanto disposto dall’art. 24 della legge provinciale n. 3 di data 27 agosto 1999;

VISTA la nota prot. N. 9267 dd. 1 agosto 2008 con la quale il Servizio appalti Contratti e gestioni generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell’impegno;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul cap. 170 del Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2016;

DETERMINA

1. l’adozione del programma di spesa per complessivi Euro **78.126,20** denominato **“VIAGGI DI ISTRUZIONE – VISITE GUIDATE gennaio – dicembre 2016”** periodo **04.01.2016 – 31.12.2016**;
2. di stabilire che il programma di spesa sarà articolato nelle seguenti categorie:

1) SOGGIORNI ALBERGHI NOLEGGIO PULLMAN / ENTRATE A MUSEI LABORATORI E SPETTACOLI TEATRALI VISITE GUIDATE USCITE DIDATTICHE, RIMBORSI e altre voci non rientranti alla categoria 2)	€ 76.000,00
2) CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE BISOGNOSE	€ 2.126,20
TOTALE	€ 78.126,20

- 1) di autorizzare l’impegno di spesa a carico del capitolo 170/0 per l’esercizio 2016;
- 2) di fissare la validità del programma fino al 31.12.2016 con decorrenza dalla data della presente;
- 3) di confermare eventuali aiuti ad alunni e famiglie in difficoltà economica, previa richiesta scritta alla Dirigente Scolastica che valuterà di volta in volta, sentito anche il parere del coordinatore di classe;
- 4) di dare atto, che all’interno della previsione relativa alle diverse tipologie di spesa, sono ammesse variazioni compensative pari al 20% del totale del programma;
- 5) di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per un buon fine dell’attività. Poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell’art. 6 L.P. n. 23/90 vi potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.

23/90 vi potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Daniela Fruet



Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Levico, 04/01/2016

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott. ssa Marinella Ghisla

