



ISTITUTO COMPENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SPG
«LEVICO TERME»

Via della Pace 5 - 38056 LEVICO TERME (TN)
C.F. 81002890226 Tel. 0461/706146 Fax 0461/706099
sgr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it
<http://www.iclevico.eu>



ic.levicoterme@pec.provincia.tn.it

Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo
Scuola Primaria di Calceranica Scuola Primaria di Tenna



PROT. N. 18 -17 58245398 /2.4

N. Reg. Gen. 18 -17

DETERMINAZIONE N. 18 DI DATA 05.05.2017

OGGETTO: impegno diretto per acquisto materiale inventariabile per il Polo Scolastico di Levico
Importo € 424,56= (IVA inclusa)
Cap. 225/0

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

RITENUTO opportuno dotare il Polo Scolastico di Levico di una lavatrice e di un radiatore;
VISTO il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2017 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 09/01/2017 con delibera n. 3 e l'allegato programma di Gestione;
VISTO il documento tecnico di accompagnamento e di specificazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2017 adottato dalla Dirigente Scolastica con determinazione n. 81 del 12/12/2016;
VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);
VISTO l'art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;
VISTA la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la determinazione n. 2 di data 17 gennaio 2014 del dirigente del Servizio Gestione Patrimoniale e Logistica con la quale è stato previsto, in conformità a quanto stabilito dell'art. 55 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, l'adeguamento degli importi previsti dalla medesima normativa provinciale rideterminandoli, in base ai dati I.S.T.A.T., da € 44.700,00 a € 46.000,00 al netto di oneri fiscali secondo quanto disposto dall'art. 24 della legge provinciale n. 3 di data 27 agosto 1999;
CONSIDERATO che le spesa è sostenuta seguendo la procedura della trattativa diretta con il soggetto ai sensi dell'art. 21, con particolare riferimento al comma 4 e al comma 2 lettera h) della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;



ACCERTATA la disponibilità finanziaria per la presente spesa sul capitolo 225/0 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

D E T E R M I N A

1. Di autorizzare, ai sensi dell'articolo 13 della L. P. n. 23/1990 e s. m., mediante trattativa diretta, in conformità all'articolo 21, comma 2, lettera h), e comma 4, della L. P. n. 23/1990 e s. m. l'acquisto di n. 1 LAVATRICE SAN GIORGIO SEN712D e di n. 1 RADIATORE BIMAR S759T - presso la ditta Elettrocasa S.r.L. con sede legale in Trento, Via Innsbruck - per complessivi € 424,56= IVA inclusa;
2. di autorizzare la stipula dell'atto negoziale secondo le modalità indicate all'articolo 15 della L. P. n. 23/1990 e s. m.;
3. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento per acquisto di l'acquisto di n. 1 LAVATRICE SAN GIORGIO SEN712D e e di n. 1 RADIATORE BIMAR S759T - al capitolo 225/0 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 per un importo pari ad € 424,56,=. IVA inclusa;
4. di effettuare il pagamento dopo la presentazione da parte della ditta di regolare fattura.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Daniela Fruet

i sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Levico, /05/2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. ssa Nives Paterno

