



ISTITUTO COMPRESIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SPG
«LEVICO TERME»
Via della Pace 5 - 38056 LEVICO TERME (TN)
C.F. 81002890226 Tel. 0461/706146 Fax 0461/706099
e-mail : segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it
pec: ic.levicoterme@pec.provincia.tn.it
<http://www.iclevico.eu>



Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo Scuola Primaria di Calceranica Scuola Primaria di Tenna

PROT. n. 17-2017 58245394/2.4
N. 17 Reg. Gen.

DETERMINAZIONE N. 17 DI DATA 04.04.2017

OGGETTO: Adozione proposta di Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art 30 del vigente Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali che stabilisce che " I risultati della gestione sono dimostrati nel conto consuntivo annuale che comprende il conto finanziario, relativo alla gestione del bilancio, ed il conto generale del patrimonio.

Il conto consuntivo è approvato dal consiglio dell'istituzione, ai sensi dell'articolo 22, comma 2, lettera e), della legge provinciale sulla scuola, entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento. Il conto consuntivo è proposto al consiglio dal dirigente dell'istituzione che nell'elaborazione si avvale del supporto tecnico del responsabile amministrativo dell'istituzione. La proposta, adottata con determinazione dal dirigente dell'istituzione, è accompagnata da una relazione illustrativa dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi contenuti nel programma di gestione, da un documento illustrativo del responsabile amministrativo dell'istituzione sui dati finanziari e patrimoniali e dalla relazione del revisore dei conti prevista dall'art. 35.

Sono allegati l'conto consuntivo formandone parte integrante e sostanziale dello stesso:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) i prospetti dimostrativi di utilizzo dei fondi vincolati;
- c) l'elenco delle variazioni di bilancio e in particolare un prospetto riepilogativo delle variazioni previste dall'articolo 11, comma 2, lettera c);
- d) un prospetto degli impegni pluriennali assunti alla data di chiusura dell'esercizio;
- e) l'attestazione del cassiere previsto dall'articolo 27, dell'entità delle entrate riscosse, dei pagamenti effettuati e della consistenza iniziale e finale delle giacenze;
- f) ulteriori allegati definiti dalla Giunta provinciale.

VISTI gli articoli 31, 32 e 35 del vigente Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali.

VISTA la circolare prot.n. 5166/2017/10414/5.2 di data 27 febbraio 2017 del Servizio per il reclutamento, la gestione del personale della scuola e relazioni sindacali, riportante indicazioni per la redazione del Conto Consuntivo dell'es. fin. 2016.

DETERMINA

1. di adottare la proposta di Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2016 nelle risultanze esposte nella seguente documentazione:

- Conto finanziario distinto per competenza e residui.
- Conto generale del patrimonio.
- Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione concernente la situazione finanziaria definitiva con allegati la verifica di cassa e di banca al 31 dicembre 2016.
- Prospetto riassuntivo delle variazioni di bilancio adottate nel corso dell'es. fin. 2016 e prospetto riepilogativo delle variazioni previste dall'articolo 11, comma 2, lettera c) del Regolamento.
- Prospetti dimostrativi utilizzo dei fondi vincolati.
- Prospetto degli impegni pluriennali assunti alla data di chiusura dell'esercizio.

Si allegano inoltre:

- Determinazioni dirigenziali n.15 e n.16 di data 28/03/2017 concernenti la ricognizione dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2016.
- Dichiarazione di inesistenza di gestioni fuori bilancio.

La presente proposta di adozione del conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2016 è accompagnata da una relazione illustrativa del Dirigente Scolastico dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi contenuti nel programma di gestione e da un documento illustrativo del responsabile amministrativo sui dati finanziari e patrimoniali.

2. Di inviare la presente determinazione e relativi documenti allegati al Revisore dei Conti dell'Istituzione per gli adempimenti di cui all'art. 26 della Legge provinciale n. 5 del 7 agosto 2006 e dell'art. 35 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali e al Presidente del Consiglio dell'Istituzione per i successivi atti deliberativi di competenza.

Levico Terme, 04.04.2017

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Daniela Fruet


