



ISTITUTO COMPRESIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SPG  
«LEVICO TERME»  
Via della Pace 5 - 38056 LEVICO TERME (TN)  
C.F. 81002890226 Tel. 0461/706146 Fax 0461/706099  
e-mail : segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it  
pec: ic.levicoterme@pec.provincia.tn.it  
<http://www.iclevico.eu>



Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo Scuola Primaria di Calceranica Scuola Primaria di Tenna

PROT. N. 03 – 2016 *335596/2.4*  
N. 03 Reg. gen.

#### DETERMINAZIONE N. 03 DI DATA 04.01.2016

**OGGETTO: PROGRAMMA DI SPESA (ART. 16 COMMA 1 D.P.G.P. n. 10-40/leg.22/5/91e art. 32 della L.P. 23/90)**  
**DENOMINAZIONE PROGRAMMA: “SPESE PER L’ATTIVITA’ AMMINISTRATIVA” suddiviso in CATEGORIE (Spese postali valori bollati ricarica cell, materiale sanitario, cancelleria registri e attrezzeria minuta, libri e abbonamenti, spese bancarie, consulenze fiscali, spese di rappresentanza)**  
**AMMONTARE PROGRAMMA DI SPESA: € 10.950,00**  
**CAPITOLO DI IMPUTAZIONE DELLA SPESA: 115/0**  
**DURATA DEL PROGRAMMA DI SPESA: 04.01.2016– 31.12.2016.**

**VISTA** la necessità di sostenere le spese relative all’attività amministrativa, tenuto conto degli impegni nei programmi di spesa effettuati nell’ultimo triennio concernenti le spese postali, i valori bollati, cancelleria, registri, pagelle scolastiche, libri, abbonamenti relativi all’attività amministrativa e di dirigenza, imposte e tasse, attrezzeria minuta, spese di rappresentanza, materiale sanitario, consulenze fiscali e tributarie, pubblicità, annuari, spese bancarie, opuscoli informativi, locazione aule, licenze software

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il regolamento sulle modalità dell’autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) con particolare riferimento all’art. 36 (Norme di rinvio)

**VISTO** l’art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 – Legge provinciale di contabilità;

**VISTA** la legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTI** il bilancio di previsione relativo all’esercizio finanziario 2016 e il bilancio pluriennale 2016/2018 e l’allegato programma di Gestione approvati dal Consiglio di Istituto in data 21/12/2015 con delibera n. 26

**VISTO** il documento tecnico di accompagnamento e di specificazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2016 adottato dalla Dirigente scolastica con determinazione n. 100 del 22/12/2015;

**CONSIDERATO** che le spese relative all'attività per l'attività amministrativa verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la determinazione n. 2 di data 17 gennaio 2014 del dirigente del Servizio Gestione Patrimoniale e Logistica con la quale è stato previsto, in conformità a quanto stabilito dell'art. 55 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, l'adeguamento degli importi previsti dalla medesima normativa provinciale rideterminandoli, in base ai dati I.S.T.A.T., da € 44.700,00 a € 46.000,00 al netto di oneri fiscali secondo quanto disposto dall'art. 24 della legge provinciale n. 3 di data 27 agosto 1999;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul cap 115/0 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;

#### **DETERMINA**

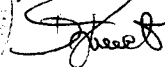
1. l'adozione del programma di spesa per complessivi Euro 10.950,00 denominato "SPESE PER L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA" periodo 04.01.2016 – 31.12.2016;
2. di accogliere nel programma di spesa impegni riconducibili alla lettera q) del 2° comma dell'art. 32 L.P. 23/90;
3. di stabilire che il programma di spesa sarà articolato nelle seguenti categorie:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>LIMITE DI SPESA</b>
SPESE POSTALI – VALORI BOLLATI RICARICHE CELL	300,00
MATERIALE SANITARIO	1.200,00
CANCELLERIA, REGISTRI E MATERIALE PER SEGRETERIA	7.000,00
ABBONAMENTI RIVISTE E MANUALI LEGISLAZIONI – SOFTWARE	700,00
SPESE BANCARIE/IMPOSTE E TASSE	250,00
CONSULENZE FISCALI	1.000,00
SPESE DI RAPPRESENTANZA	500,00
<b>TOTALE PROGRAMMA DI SPESA</b>	<b>Euro 10.950,00</b>

4. di autorizzare l'impegno di spesa a carico del capitolo 115/0 per l'esercizio 2016;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Daniela Fruet



Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Levico, 04/01/2016

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. ssa Marinella Chesla

