



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SPG
«LEVICO TERME»
Via della Pace 5 - 38056 LEVICO TERME (TN)
C.F. 81002890226 Tel. 0461/706146 Fax 0461/706099
e-mail : segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it
pec: ic.levicoterme@pec.provincia.tn.it
<http://www.iclevico.eu>



Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo Scuola Primaria di Calceranica Scuola Primaria di Tenna

Prot. n. 02 - 2016 35588/2.4
N. 02 Reg. gen.

DETERMINAZIONE N. 02 DI DATA 04.01.2016

OGGETTO: PROGRAMMA DI SPESA (ART. 16 COMMA 1 D.P.G.P. n. 10-40/leg.22/5/91 e art. 32 della L.P. 23/90).
DENOMINAZIONE PROGRAMMA: "SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA periodo: "07.01.2015 - 31.12.2015".
AMMONTARE PROGRAMMA DI SPESA: EURO 9.700,00.
CAPITOLO DI IMPUTAZIONE DELLA SPESA: 110/0.
DURATA DEL PROGRAMMA DI SPESA: 04.01.2016 - 31.12.2016.

PREMESSE le necessità di spesa dell'Istituto scolastico riguardanti il funzionamento della struttura per l'esercizio finanziario 2015;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il regolamento sulle modalità dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art. 36 (Norme di rinvio);

VISTO l'art. 55 (Impegni di spesa) della Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 - Legge provinciale di contabilità;

VISTA la legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 - Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2016 e il bilancio pluriennale 2016/2018 e l'allegato programma di Gestione approvati dal Consiglio di Istituto in data 21/12/2015 con delibera n. 26

VISTO il documento tecnico di accompagnamento e di specificazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2016 adottato dalla Dirigente scolastica con determinazione n. 100 del 22/12/2015;

CONSIDERATO che le spese relative all'attività per il funzionamento della struttura verranno effettuate in economia ai sensi dell'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la determinazione n. 2 di data 17 gennaio 2014 del dirigente del Servizio Gestione Patrimoniale e Logistica con la quale è stato previsto, in conformità a quanto stabilito dell'art. 55 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, l'adeguamento degli importi previsti dalla medesima normativa provinciale rideterminandoli, in base ai dati I.S.T.A.T., da € 44.700,00 a € 46.000,00 al netto di oneri fiscali secondo quanto disposto dall'art. 24 della legge provinciale n. 3 di data 27 agosto 1999;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul cap. 110/0 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015;

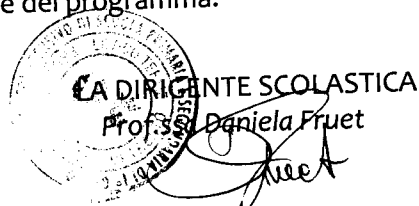
DETERMINA

1. l'adozione del programma di spesa per complessivi Euro **9.700,00** denominato "Spese per il funzionamento della struttura" periodo 04.01.2016 – 31.12.2016;
2. di accogliere nel programma di spesa impegni riconducibili alla lettera q) del 2° comma dell'art. 32 L.P. 23/90;
3. di stabilire che il programma di spesa sarà articolato nelle seguenti categorie:

DESCRIZIONE	LIMITE DI SPESA
MANUTENZIONE DOTAZIONI SUSSIDI E LABORATORI	4.300,00
ATTREZZERIA MINUTA	100,00
ARREDI NON INVENTARIABILI	100,00
SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI	200,00
PROGETTO SALUTE "medico competente"	1.500,00
PARCELLA TECNICO E INTERVENTI PER LEGGE SICUREZZA 626, DL 81/08	3.000,00
CAMICI COLLABORATORI SCOLASTICI	500,00
TOTALE	Euro 9.700,00

4. di autorizzare l'impegno di spesa a carico del capitolo 110/0 per l'esercizio 2016;
5. di fissare la validità del programma fino al 31.12.2016 con decorrenza dalla data della presente;
6. di dare atto che, all'interno della previsione relativa alle diverse tipologie di spesa, sono ammesse variazioni compensative pari al 20% del totale del programma.

CA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Daniela Fruet



Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Levico, 04/01/2016

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Marnella Ghesla

