



ISTITUTO COMPRESIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SPG
«LEVICO TERME»
Via della Pace 5 - 38056 LEVICO TERME (TN)
C.F. 81002890226 Tel. 0461/706146 Fax 0461/706099
segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it
<http://www.iclevico.eu>
ic.levicoterme@pec.provincia.tn.it



Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo
Scuola Primaria di Calceranica Scuola Primaria di Tenna



Prot. n. 40967292-2016

/2.4

N. 42 Reg. gen.

DETERMINAZIONE N. 42 DI DATA 21/06/2016

OGGETTO: RENDICONTO PROGETTO CONCERTO DI FINE ANNO 2015/2016

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la concessione di vari contributi per un totale pari ad € 950,00 da parte di:

- Comune di Levico Terme € 200,00; - da incassare alla data odierna
- Comune di Caldonazzo € 200,00; - già incassato
- Comune di Calceranica al Lago € 150,00; - da incassare alla data odierna
- Comune di Tenna € 200,00 - da incassare alla data odierna
- Cassa Rurale di Levico Terme € 200,00 - già incassato

Destinati alla realizzazione del progetto "Concerto di fine anno 2015/2016"

DETERMINA

1. la rendicontazione contabile del seguente progetto e l'invio della documentazione relativa per la liquidazione.

DESCRIZIONE	CONTRIBUTI	IMPORTO SPESO
PROGETTO CONCERTO FINE ANNO		
Comune di Levico Terme	€ 200,00	
Comune di Caldonazzo	€ 200,00	
Comune di Calceranica al Lago	€ 150,00	
Comune di Tenna	€ 200,00	
Cassa Rurale di Levico Terme	€ 200,00	
Music. Ad Hoc di Borgnognno Mauro – Assistenza tecnico-fonica		€ 1.220,00
Pagamento SIAE esecuzione musicali		€ 308,90
TOTALE COMPLESSIVO	€ 950,00	€ 1.528,90
DISAVANZO SENZA COPERTURA CONTRIBUTI		€ 578,90

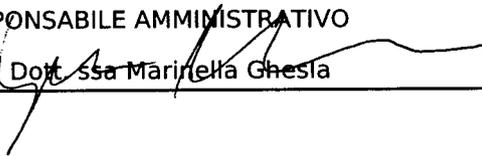
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Daniela Fruet

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Levico 21/06/2016

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO


Dott. ssa Marinella Ghesla