



ISTITUTO COMPRESIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SPG
«LEVICO TERME»
Via della Pace 5 - 38056 LEVICO TERME (TN)
C.F. 81002890226 Tel. 0461/706146 Fax 0461/706099
segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it
<http://www.iclevico.eu>



ic.levicoterme@pec.provincia.tn.it

Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo
Scuola Primaria di Calceranica Scuola Primaria di Tenna



PROT. 39164237
N. 32 Reg. Gen.

/2.4 2016

DETERMINAZIONE N. 32 DI DATA

12/05/2016

OGGETTO: impegno diretto
Ditta C.T.A. PULLMAN USCITE PROGETTO FRUTTA NELLE SCUOLE
Euro 1.620,00 =
Cap. 155

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'articolo 5 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg;

VISTO l'articolo 6 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg. recante: "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)", che stabilisce al comma 1, che "Il documento tecnico è approvato dal dirigente dell'Istituzione con propria determinazione";

VISTI il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2016 e il Bilancio pluriennale 2016/2018 approvati dal Consiglio dell'Istituzione in data 21.12.2015 con delibera n. 26 e l'allegato programma di gestione;

VISTO il documento tecnico di accompagnamento e di specificazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2016 adottato con determinazione n.100 del 22.12.2015;

VISTE la concessione di un contributo pari ad € 1.620,00, da parte della Alimos Soc. Cooperativa - Via dell'Arrigoni, 60 - Cesena (ns. prot. n. 2322/7.6 di data 26/04/2016), per l'effettuazione di visite ad aziende agricole e magazzini nell'ambito del progetto "Frutta e verdura nelle scuole" previste nelle giornate del 17/05/2016-19/05/2016-6/6/2016 e con coinvolgimento degli alunni di alcune classi della scuola primaria di levico ;

VISTO che tale contributo non era previsto nel bilancio di previsione 2016 e nel relativo documento tecnico di specificazione adottato dal Dirigente dell'Istituzione;

VISTO l'art. 11 comma 2, lett. d) del regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali secondo cui "le variazioni di bilancio sono immediatamente esecutive e non necessitano dell'approvazione del Consiglio di Istituzione se consistono in variazioni sia in entrata che in uscita per somme con vincolo di destinazione;

VISTO l'articolo 5 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg;

VISTO l'articolo 11, comma 1, del predetto decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 -22/Leg.;

VISTA la determinazione n. 2 di data 17 gennaio 2014 del dirigente del Servizio Gestione Patrimoniale e Logistica con la quale è stato previsto, in conformità a quanto stabilito dell'art. 55 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, l'adeguamento degli importi previsti dalla medesima normativa provinciale rideterminandoli, in base ai dati I.S.T.A.T., da € 44.700,00 a € 46.000,00 al netto di oneri fiscali secondo quanto disposto dall'art. 24 della legge provinciale n. 3 di data 27 agosto 1999;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo 155 del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto di cui al preambolo;

DETERMINA

1. l'adozione dell'impegno di spesa di € 1.620,00 per le uscite dei giorni 17/05/2016-19/05/2016-6/6/2016 Scuola primaria di Levico Terme
2. di autorizzare l'impegno di spesa a carico del capitolo 155/0 per l'esercizio 2016;
3. di autorizzare l'impegno diretto con Ditta C.T.A . Via Klagenfurt, 52 Trento, che verrà pagata dopo presentazione di fattura.



Per **DIRIGENTE SCOLASTICA**

f. ssa Daniela Fruet

Daniela Fruet

sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Levico, 12.05.2016

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Dott. ssa Marinella Ghisla

