



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SPG  
«LEVICO TERME»  
Via della Pace 5 - 38056 LEVICO TERME (TN)  
C.F. 81002890226 Tel. 0461/706146 Fax 0461/706099  
e-mail : [segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.levico@scuole.provincia.tn.it)  
pec: [ic.levicoterne@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.levicoterne@pec.provincia.tn.it)  
<http://www.iclevico.eu>



~~Scuola Primaria di Levico Scuola SPG di Levico Scuola Primaria di Caldonazzo Scuola Primaria di Calceranica Scuola Primaria di Tenna~~

Prot. n. 19-35190678/2.4

Levico Terme , 09/02/2016

Reg. Gen N.19

**DETERMINAZIONE N. 19 DI DATA 09/02/2016**

**OGGETTO: Assunzione in inventario di beni mobili ai sensi dell'articolo 32 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg.**

**LA DIRIGENTE**

- VISTO** l'articolo 32 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 — 22/Leg. recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)" registrato alla Corte dei Conti;
- VISTO** che con la determinazione dirigenziale n. 17 di data 02.02.2016 è stato autorizzato l'acquisto di n. 2 fotocopiatrici per il Polo Scolastico di Levico;
- VISTO** che con atto negoziale prot. n. 5000075119 l'Istituzione scolastica ha proceduto all'acquisto dalla ditta Copy Trento S.r.l di Trento di n. 2 fotocopiatrici a al prezzo complessivo di euro 4.855,60=, oneri fiscali inclusi;
- VISTO** che i suddetti beni sono stato consegnati dalle ditte summenzionate all'Istituto comprensivo Levico Terme per il relativo collaudo;
- VISTO** il verbale di collaudo n. 1 di data 09/02/2016 , concernenti i beni sopra indicati;
- CONSIDERATO** che risulta necessario procedere all'iscrizione in inventario dei beni acquistati sopra INDICATI
- CONSIDERATA** pertanto l'esigenza di associare formalmente all'inventario dell'Istituto i suddetti beni mobili, mediante l'adozione del presente provvedimento s'intende attribuire agli stessi la seguente numerazione:
- n. 2 (due) Fotocopiatrici Multifunzione TOSHIBA STUDIO 457 dal numero d'inventario **1876** al numero d'inventario **1877** ;
- VISTO** il registro dei beni inventariabili di proprietà dell'Istituto;
- VISTI** gli articoli 31 e 32 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato alla Corte dei Conti, recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)", nonché l'articolo 23, comma 2, lettera d), della

L. P. n. 5/2006 recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", che recita che il dirigente "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

**VISTO** l'articolo 18, comma 3, del predetto decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato alla Corte dei Conti, che dispone che l'inventariazione di beni possa essere effettuata dopo la liquidazione al fornitore del loro costo;

**VISTO** che per effetto dell'iscrizione dei suddetti beni in inventario l'ammontare dello stesso viene ad essere incrementato complessivamente di euro **4.855,60** (quattromilaottocinquantacinque/60) e il relativo importo complessivo viene rideterminato da euro **634.163,11.=** ad euro **639.018,71.=**;

**VISTA** la L. P. n. 7/1997 e s. m. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e ai dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

**VISTO** il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla Corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

**CONSIDERATI** gli elementi di fatto e di diritto di cui al preambolo;

#### **DETERMINAZIONE n. 19/16.**

determina

per le motivazioni espresse nel prologo:

1. di autorizzare il responsabile amministrativo dell'Istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 32 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg., registrato alla Corte dei Conti, recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)" ad iscrivere in inventario il seguente materiale da destinare all'Istituto Comprensivo Levico Terme con il seguente numero:

- n. **01** (una) Fotocopiatrice Multifunzione TOSHIBA STUDIO 457, assunta al numero d'inventario **1876**, per un valore inventariale complessivo di € **2.427,80**;

- n. **01** (una) Fotocopiatrice Multifunzione TOSHIBA STUDIO 457, assunta al numero d'inventario **1877**, per un valore inventariale complessivo di € **2.427,80**;
2. di dare atto che per effetto dell'iscrizione dei predetti beni nel registro dell'inventario dell'Istituzione scolastica il relativo ammontare complessivo viene rideterminato da euro **634.163,11.=** ( AL 04.02.2016) ad euro **639.018,71.=** (AL 04/02/2016);
3. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

